

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025801087223 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 30.01.2024 за
ГРН 2245800013480



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Приложение
к постановлению администрации
Шемышейского района
Пензенской области



УСТАВ

**муниципального бюджетного учреждения
«Комплексный центр социального обслуживания
населения Шемышейского района Пензенской области»**

**р.п. Шемышейка
2024 год**

1. Общие положения

Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Шемышейского района Пензенской области» (далее - Учреждение) создано для предоставления социальных услуг гражданам, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

Официальное полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Шемышейского района Пензенской области».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «КЦСОН Шемышейского района».

1.2. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

1.3. Место нахождения Учреждения: 442430, Россия. Пензенская область, Шемышейский район, р.п. Шемышейка, ул. Ленина, д. 32.

Место нахождения специального стационарного отделения для граждан пожилого возраста и инвалидов: 442432, Пензенская область, Шемышейский район, с. Наскафтым, ул. Специалистов, 2.

1.4. Учредителем Учреждения является администрация Шемышейского района Пензенской области. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Шемышейского района Пензенской области.

Место нахождения учредителя: 442430, Пензенская область, Шемышейский район, р.п. Шемышейка, улица Ленина, дом 47.

Отдельные функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление социальной защиты населения администрации Шемышейского района.

1.5. Собственником имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, является муниципальное образование Шемышейский район Пензенской области.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения исполняет администрация Шемышейского района Пензенской области.

Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств исполняет Управление социальной защиты населения администрации Шемышейского района Пензенской области.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Управления финансов администрации Шемышейского района Пензенской области. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, штампы, бланки со своим наименованием, а также в соответствии с законодательством печать с изображением герба Пензенской области и своим наименованием.

Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

1.8. Учреждение в соответствии с действующим законодательством обеспечивает на своем официальном сайте в сети Интернет открытость и доступность информационных ресурсов, содержащих регулярно обновляемую информацию о деятельности Учреждения, и документы, регламентирующие функционирование Учреждения.

Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законами Пензенской области, указами и распоряжениями Губернатора Пензенской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Пензенской области, изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами администрации Шемышейского района и настоящим Уставом.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субвенций из бюджета Пензенской области.

Учреждение осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении финансов администрации Шемышейского района Пензенской области.

Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.9. В структуру Учреждения входят в качестве структурных подразделений 4 отделения:

- социального обслуживания на дому граждан;
- отделение по предоставлению гражданам социальных услуг по долговременному уходу
- профилактики безнадзорности несовершеннолетних;
- специальное стационарное отделение для граждан пожилого возраста и инвалидов.

2. Предмет, цель и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью создания Учреждения является:

- Исполнение переданных законом Пензенской области от 22.12.2006 № 1176-ЗПО отдельных государственных полномочий по социальному обслуживанию граждан:
- социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - № 442-ФЗ);
- предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, входящих в социальный пакет долгосрочного ухода.
- Предоставление социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, на основании просьб несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством субъекта Российской Федерации, выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семьи, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, осуществляет социальную реабилитацию этих лиц, оказывает им необходимую помощь в соответствии с индивидуальными программами социальной реабилитации; принимают участие в индивидуальной профилактической работе с безнадзорными несовершеннолетними, в том числе путем организации их досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних в кружках, клубах по интересам, созданных в учреждениях социального обслуживания, а также оказывает содействие в организации оздоровления и отдыха несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.
- Предоставление социальных услуг в стационарных условиях гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы, особо опасных рецидивистов и других лиц, за которыми в соответствии с действующим законодательством установлен административный надзор, а также гражданам пожилого возраста и инвалидам, ранее судимым или неоднократно привлекавшимся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, занимающихся бродяжничеством и попрошайничеством, которые направляются из учреждений органов внутренних дел, при отсутствии медицинских противопоказаний и по их личному желанию (в порядке, определяемом органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации), а также гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в стационарных учреждениях социального обслуживания и постоянно нарушающих установленные в учреждении правила внутреннего распорядка, которые переводятся из указанных учреждений по их

желанию или по решению суда, принятому на основании представления администрации указанных учреждений.

2.2. Учреждение обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

2) предоставлять гражданам пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в уходе, социальные услуги по уходу, входящие в социальный пакет длительного ухода;

3) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями на основании требований № 442-ФЗ;

4) предоставлять срочные социальные услуги в соответствии со статьей 21 № 442-ФЗ;

5) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

6) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации требованиями о защите персональных данных;

7) предоставлять уполномоченному органу субъекта Российской Федерации информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

8) осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 № 442-ФЗ;

9) обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

10) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет», и услугами почтовой связи;

11) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

12) принимать и размещать указанных в пункте 2.1 настоящего Устава граждан в соответствии с профилем отделения Учреждения и учетом состояния их здоровья;

13) проводить мероприятия, направленные на социальную адаптацию проживающих в стационарном отделении граждан, развитие возможностей самообслуживания, поддержание здорового образа жизни, осуществление обязательной трудовой деятельности, содействие в поиске и восстановлении связей с родственниками;

14) организовывать питание проживающих с учетом возраста и состояния здоровья, диспансеризацию проживающих, организацию консультативной

медицинской помощи специалистов, госпитализацию нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения;

15) осуществлять мероприятия социально-воспитательного характера; организовывать уход и надзор за проживающими и мероприятия по их трудотерапии;

16) проводить мероприятия по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима;

17) содействовать в обеспечении нуждающихся слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями, необходимыми средствами передвижения;

18) вводить в практику передовые формы работы и методы обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

19) создавать службы производства, мастерские, студии, школы ухода, объединения, подсобные хозяйства, кассу возвратных ссуд, пункты проката, пункты сбора и реализации вещей, бывших в употреблении, и другие сервисы.

20) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

2.3. Учреждение вправе:

1) запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

2) отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем, а также в случае, предусмотренном частью 3 статьи 18 №442-ФЗ;

3) быть включенными в реестр поставщиков социальных услуг субъекта Российской Федерации.

Учреждение вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

2.4. Для достижения целей создания Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) мониторинг социальной и демографической ситуаций, уровня социально-экономического благополучия граждан на территории обслуживания;

2) выявление и дифференцированный учет граждан, нуждающихся в предоставлении социальных услуг;

3) поддержка семей и отдельных граждан в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций;

4) проведение мероприятий, направленных на социальную адаптацию граждан, проживающих в стационарном отделении;

5) оказание гражданам с учетом их индивидуальных потребностей следующих видов социальных услуг:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей услуг в быту;

- социально-медицинские и социально-психологические в объёмах, определенных стандартами социальных услуг, в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров;
- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите законных прав и интересов получателей социальных услуг;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- срочные социальные услуги.

Социальное сопровождение граждан при предоставлении социальных услуг, предполагающее содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам, основывающееся на межведомственном взаимодействии организаций, оказывающих такую помощь.

2.5. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующую этим целям.

3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение строит свои отношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями,

организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями и учреждениями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.2. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя;

- заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

- открывать лицевые счета в Управлении финансов администрации Шемышейского района и Управлении Федеральным казначейством по Пензенской области, а также расчетные счета в соответствии с действующим законодательством;

- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

- совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности; согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;

- обеспечить открытость и доступность документов, установленных законодательством РФ;

- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и нормативно-правовыми актами Учредителя.

Учреждение вправе вступать в ассоциации и союзы в интересах достижения целей, предусмотренных уставом.

3.3. В Учреждении по согласованию с Учредителем создается Общественный совет, который является совещательным органом и не имеет статуса юридического лица. В состав Общественного совета могут

входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, различных объединений, ассоциаций, фондов, предприятий, организаций и учреждений, а также граждане, желающие работать в Общественном совете. Членами Общественного совета не могут быть работники Учреждения. Общественный совет создается на весь срок деятельности Учреждения. Число членов Общественного совета составляет 5 человек. Общественный совет осуществляет контрольные функции за деятельностью Учреждения, содействует укреплению его материально-технической базы, совершенствованию организации труда работников Учреждения, решению вопросов социальной защиты граждан, состоящих на социальном обслуживании в Учреждении.

Решения Общественного совета принимаются на его заседаниях. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже чем 2 раза в год. Решения Общественного совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов совета. На заседаниях Общественного совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя.

4. Финансовое обеспечение и имущество Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности муниципального образования «Шемышейский район», отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Земельный участок, необходимый Учреждению для выполнения своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

Уменьшение объема субвенции, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником или Учредителем;

- субвенции, субсидии и дотации из бюджета Российской Федерации;
- субвенции из бюджета Пензенской области на выполнение Учреждением муниципального задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы, от приносящей доход деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Учредитель в отношении имущества, закрепленного за Учреждением, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.6. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доход деятельности.

В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете об его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления и иной деятельности.

4.7. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо

стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

5. Управление Учреждением

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

1) утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

2) заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;

3) формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

4) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

5) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

6) принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

7) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

8) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

9) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества;

10) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств

(если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

11) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

12) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

13) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

14) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

15) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральным законодательством, законодательством Пензенской области и нормативными правовыми актами муниципального образования Шемышейский район.

5.2. К исключительной компетенции Управления социальной защиты населения администрации Шемышейского района Пензенской области относится осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств.

5.3. Руководителем Учреждения (далее - руководитель) является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Шемышейского района из числа лиц, имеющих высшее образование и общий трудовой стаж не менее 5 лет.

Учредитель заключает с ним трудовой договор. Трудовой договор может быть расторгнут или перезаклучен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Трудовой договор с руководителем подлежит расторжению при наличии у бюджетного Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

Руководитель в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения; без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета;
- по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штаты и структуру Учреждения;
- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства;
- издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные Учредителем, органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

Руководитель Учреждения несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных Учреждением в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.4. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

6. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Пензенской области и Шемышейского района.

6.2. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Учредитель.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Учредителя, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Учредителя. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.2. При ликвидации и реорганизации, увольняемым работникам Учреждения, гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с Федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

7.4. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие экономическое и историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в муниципальный архив Шемышейского района. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8. Заключительные положения

Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем, вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью

14 (*четыре*) листов

Директор Муниципального бюджетного учреждения
«Комплексный центр социального обслуживания
населения Шемашинского района Пензенской области»

А.П. Грушкин
А.П. Грушкин

